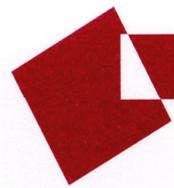


## Destinatari:

### Funzionari comunali dei Servizi:

- Attività Produttive
- SUAP
- Polizia Locale
- Sociale
- Cultura



centro studi  
amministrativi

# SOGGETTI SENZA SCOPO DI LUCRO: LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI E LA CESSIONE DI BENI E SERVIZI

## PROGRAMMA

- il quadro normativo di riferimento
- associazioni o soggetti con cui il comune può stipulare convenzioni per la gestione di eventi o attività di interesse comunale; brevi cenni sulla natura della convenzione quale strumento di disciplina dei rapporti tra ente e comune.
- La natura giuridica delle associazioni e le tipologie di forme associative (circoli, associazioni semplici, enti del terzo settore, Proloco, A.S.D e S.S.D.R.L., A.P.S): scopo sociale, potenzialità e limiti coerenti con la finalità istituzionale delle stesse.
- possibilità e limiti per lo svolgimento delle attività marginali, da parte delle associazioni, durante le manifestazioni temporanee
- ruolo delle amministrazioni comunali quali Enti organizzatori

### *Risposte ai quesiti dei partecipanti*

(Nei giorni precedenti il corso si possono inviare quesiti via email a [info@comunitrevigiani.it](mailto:info@comunitrevigiani.it) )

martedì

**21 gennaio 2020**

**9.00-13.30**

**Treviso**

**Sede della Provincia  
Auditorium**

**Via Cal di Breda n. 116**

### Relatori:

***dott. Stefano Venturi***

*Segretario Generale presso i comuni di Affi e Peschiera del Garda, professore a contratto presso l'Università degli studi di Verona, docente per formazione di pubblici dipendenti ed autore di pubblicazioni di interesse per gli Enti locali*

### Quota di partecipazione:

€ 80,00 per partecipante;

€ 70,00 per partecipante, in caso di più partecipanti dello stesso ente.

**N.B.** Per i Comuni associati che hanno scelto l'adesione al Centro Studi con formazione, il corso può rientrare nella quota associativa.

Allo stesso modo, anche i Comuni che hanno aderito al Progetto "Unico per l'Impresa 2019", con il pacchetto aggiuntivo di 3 giornate di formazione, possono partecipare al corso utilizzando una di queste.

### Informazioni generali:

Il pagamento va effettuato al ricevimento della fattura tramite bonifico bancario.

**La prenotazione è obbligatoria** e va effettuata online nella sezione formazione del sito [www.comunitrevigiani.it](http://www.comunitrevigiani.it)

*La partecipazione degli Amministratori Comunali degli Enti Associati è gratuita, **previa prenotazione.***

**Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana**

Via Cal di Breda n. 116 – Treviso

tel. 0422/383338 e 0422/491855 – fax 0422/300022 – [www.comunitrevigiani.it](http://www.comunitrevigiani.it) – e-mail: [corsi@comunitrevigiani.it](mailto:corsi@comunitrevigiani.it)